

РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ГОРОД ВАЛУЙКИ И ВАЛУЙСКИЙ РАЙОН» БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

309996, г. Валуйки, пл. Красная, 1

"16" 04 2012г.

№ 730-13

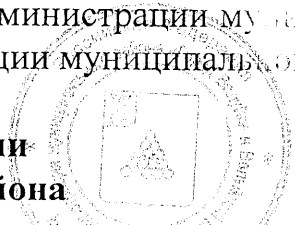
Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих муниципального района «Город Валуйки и Валуйский район» и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального района «Город Валуйки и Валуйский район» и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 561 «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской Федерации и предоставлении этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»:

1. Утвердить прилагаемый порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих муниципального района «Город Валуйки и Валуйский район» и членов их семей на официальном сайте администрации муниципального района «Город Валуйки и Валуйский район» и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования.

2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации муниципального района - руководителя аппарата администрации муниципального района.

Глава администрации
муниципального района



А.И. Дыбов

Утвержден
распоряжением администрации
муниципального района «Город
Валуйки и Валуйский район»

от «16» апреля 2012 г. № 720-12

ПОРЯДОК

**размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера муниципальных служащих
муниципального района «Город Валуйки и Валуйский район» и
членов их семей на официальном сайте администрации
муниципального района «Город Валуйки и Валуйский район» и
предоставления этих сведений средствам массовой информации для
опубликования**

1. Настоящим порядком устанавливаются обязанности кадровых служб администрации муниципального района «Город Валуйки и Валуйский район» (далее – муниципальный район) и ее структурных подразделений по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих муниципального района «Город Валуйки и Валуйский район», их супругов и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте администрации муниципального района по адресу <http://www.val-adm.ru> (далее – официальный сайт) и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера
запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего порядка, размещают на официальном сайте в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего порядка обеспечивается кадровыми службами администрации муниципального района и ее структурных подразделений.

6. Кадровые службы администрации муниципального района и ее структурных подразделений:

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средств массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средств массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

7. Муниципальные служащие кадровых служб администрации муниципального района и ее структурных подразделений несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за соблюдение настоящего порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.